



O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligining jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlarini tizimdag'i korxonalar «Ishonch telefoni-1157» orqali qabul qilish davlat xizmati reglamenti

1. XIZMAT KO'RSATISH MAZMUNI

1.1. Xizmat ko'rsatish nomi

O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligining jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlarini tizimdag'i korxonalar «ishonch telefoni-1157» orqali qabul qilish.

1.2. Xizmat ko'rsatish natijasi

O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligiva uning tizimdag'i korxonalar «Ishonch telefoni-1157»ga kelib tushgan murojaatlarni qabul qilish va ijroga qaratish.

1.3. Xizmat ko'rsatuvchi organ

«Ishonch telefoni-1157» orqali murojaatlarini qabul qilish O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligini boshqarmalari, tizimidagi korxonalar va ularning hududiy bo'linmalari tomonidan amalga oshiriladi.

1.4. Huquqiy asoslari

O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasining 35-moddasi, O'zbekiston Respublikasining "Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari to'g'risida"gi Qonuni (bundan buyon matnda qonun deb yuritiladi) hamda Vazirlar Mahkamasining "Davlat organlarida, davlat muassasalarida va davlat ishtirokidagi tashkilotlarda jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash tartibi to'g'risidagi Namunaviy nizomni (bundan buyon matnda Namunaviy nizom deb yuritiladi) tasdiqlash haqida" 2018 yil 7 maydag'i 341-sون qaroriga muvofiq O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligi(bundan buyon matnda Vazirlilik deb yuritiladi) jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari (bundan buyon matnda murojaat deb yuritiladi) bilan ishlash tartibi to'g'risidagi nizomi

1.5. Xizmatdan foydalanuvchilar

O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirlighamda uning tizimidagi muassasalarining iste'molchilari, jismoniy va yuridik shaxslar, xorijlik yurikid va jismoniy shaxslar hamda fuqaroligi bo'limgan

shaxslar.

1.6. So‘rovnama berish muddati

So‘rovnama berish muddati ko‘zda tutilmagan.

1.7. Ijro muddati

«Ishonch telefoni-1157»ga kelib tushgan murojaatlar o‘sha zahoti qabul qilinadi.

1.8. Tasdiqnama yuborish muddati

«Ishonch telefoni-1157» orqali qilingan murojaatlar qabul qilinganligi to‘g‘risida tasdiqnama yuborish ko‘zda tutilmagan.

2. XIZMATDAN FOYDALANUV CHILARNI XABARDOR QILISH

2.1. Ma’lumot hajmi va tarkibi

Jismoniy va yuridik shaxslaming murojaatlarini O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligihamda uning tizimidagi muassasalarning «Ishonch telefoni-1157» orqali qabul qilingan murojaatlami ko‘rib chiqish ahvoli to‘g‘risida ma’lumot beriladi.

2.2. Kengaytirilgan holda xabardor qilish

O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligiva uning tizimidagi «Ishonch telefoni-1157» raqamlari hamda murojaatlarning ko‘rib chiqilishi ahvoli haqidagi statistik ma’lumotlar bilan O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligining hydromet.uz rasmiy veb sayti orqali tanishish mumkin.

2.3. So‘rov bo‘yicha xabardor qilish

O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligiva uning tizimidagi «Ishonch telefoni-1157»ga qilingan murojaatlar yuzasidan telefon qo‘ng‘irog‘i orqali ma’lumot olish mumkin.

2.4. Xizmat ko‘rsatish joyi haqida xabardor qilish

Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlarini O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligiva uning tizimidagi korxona-tashkilotlarning «Ishonch telefoni-1157» orqali qabul qilish davlat xizmati markaz va uning tizimidagi korxona-tashkilotlarda o‘rnatilgan «Ishonch telefoni-1157» orqali amalga oshiriladi.

2.5. Foydalanadigan hujjatlar blankalari (shakllari)

Jismoniy va yuridik shaxslar O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligiva uning tizimidagi korxona-tashkilotlarning «Ishonch telefoni-1157» orqali murojaat qilganida, ularning murojaatlarini qabul qilish va davlat xizmatidan foydalanishlari uchun tasdiqlangan blanka (forma)lar ishlatilmaydi.

3. XIZMAT KO‘RSATISH

3.1. Ish vaqtি

O‘zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o‘zgarishi vazirligi «Ishonch telefoni-1157» 24 soat davomida faoliyat ko‘rsatadi.

3.2. Kutish shartlari

«Ishonch telefoni-1157» orqali qilinayotgan murojaatlar o'sha zahoti qabul qilinadi va kutish ko'zda tutilmagan. Faqatgina, murojaat qilayotgan abonentlar soni ko'payib ketgan taqdirda, murojaatchilarning tarmoqda kutib qolishlari bundan mustasno.

4. XIZMAT KO'RSATISH TARTIB - TAOMILI

4.1. Talab qilinadigan hujjatlar

Jismoniy shaxsning murojaatida jismoniy shaxsning familiyasi (ismi, otasining ismi), uning yashash joyi to'g'risidagi ma'lumotlar ko'rsatilgan va murojaatning mohiyati bayon etilishi kerak. Yuridik shaxsning murojaatida yuridik shaxsning to'liq nomi, uning joylashgan yeri (pochta manzili) to'g'risidagi ma'lumotlar ko'rsatilgan va murojaatning mohiyati bayon etilishi kerak.

4.2. Xizmat ko'rsatish qiymati Xizmat bepul ko'rsatiladi.

4.3. Xizmat ko'rsatishning bosqichlari

O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligiga uning tizimidagi korxona tashkilotlaming «Ishonch telefoni-1157»ga qilingan murojaatlarning mazmun- mohiyati, Gidrometeorologiya xizmati sohasiga daxldor ma'lumotlar, qonun hujjatlarining buzilishiga oid ma'lumotlar, aniqmanzili hamda murojaat etuvchining shaxsiy ma'lumotlari so'rab olingan hoda yozib olinadi.

4.4. Xizmat ko'rsatishning ichki-idoraviy harakatlari

O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligiga uning tizimidagi korxona tashkilotlarida «Ishonch telefoni-1157» navbatchi qismda o'rnatilgan bo'lib, jismoniy va yuridik shaxslar tomonidan qo'ng'iroq qilib, qoldirilgan murojaatlar navbatchi qism navbatchisi yoki navbatchi yordamchisi tomonidan murojaat etuvchiga murojaatning qabul qilish va ko'rib chiqish tartibi bo'yicha tushuntirishlar berib, murojaatning mazmuni, Gidrometeorologiya xizmati sohasidagi qonunchilikning buzilish holati aniq va to'liq yoritilgan holda ma'lumot hamda murojaat etuvchiga ko'rilgan choralar haqida rasmiy ravishda javob yuborish uchun uning shaxsi, manzili va telefon raqamlari haqida ma'lumotlar so'rab olinib, yuritilayotgan «Ishonch telefoni»ga tushgan murojaatlarni qayd qilish kitobiga

ro'yxatga olinadi. «Ishonch telefoni»ga tushgan murojaatlar yuzasidan Navbatchi qism xodimlari tomonidan murojaatning mazmuni, sodir bo'lgan qonunbuzarlikning joyi, vaqt va manzili ko'rsatilgan holda ma'lumot tayyorlanib, o'rnatilgan tartibda rasmiylashtirilib, Vazirlik tizimidagi mas'ul tashkilot, boshqarma, bo'lim boshliqlariga taqdim qilinib, ijroga qaratiladi.

4.5. Rad qilish asoslari

Xizmatda rad qilish holatlari ko'zda tutilmagan.

5. SIFATNI TA'MINLASH

5.1. Sifat ko'rsatkichlari

Ko'rsatilgan xizmatning sifati takroriy murojaatlarning past ko'rsatkichi bilan aniqlanadi.

5.2. Xizmatning sifatsizligi bo'yicha shikoyat qilish

Xizmatdan foydalanuvchi O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligiga uning tizimidagi korxona-tashkilotlar tomonidan ko'rsatilgan sifatsiz xizmat, xizmat ko'rsatish jarayonlariga rioya qilmaslik holatlari bo'yicha, mansabdar shaxslarning harakatlari yoki harakatsizligi ustidan shikoyat berish uchun O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni mohofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligining yuqori turuvchi organiga (yuqori turuvchi mansabdar shaxsiga) yoki sudga murojaat qilish huquqiga ega